

## VISA SCHENGEN ĐI THỤY ĐIỂN MỤC ĐÍCH – THĂM THÂN NHÂN VÀ BẠN BÈ Ở THỤY ĐIỂN

TÊN NGƯỜI NỘP ĐƠN: \_\_\_\_\_ NGÀY: \_\_\_\_\_  
(Họ và Tên viết chữ hoa) (ngày/tháng/năm)

### DANH MỤC ĐỐI CHIẾU

Các tài liệu sau đây cần được nộp cho Trung tâm VFS Toàn cầu hoặc Đại sứ quán bằng tiếng Anh hoặc tiếng Thụy Điển vào ngày nộp đơn. Tài liệu bằng tiếng Việt phải được nộp kèm bản dịch tiếng Anh, do một văn phòng dịch thuật có chức năng dịch và được hợp thức hóa lãnh sự. Sắp xếp tài liệu của quý vị theo danh sách sau đây.

Xin lưu ý nhân viên tại Trung tâm VFS Toàn cầu/Đại sứ quán **KHÔNG** hỗ trợ dịch hoặc điền các mẫu đơn.

- Đơn xin cấp visa Schengen** - phải được điền đầy đủ thông tin và có chữ ký của người nộp đơn
- Mẫu đơn chi tiết về gia đình (số 239.011)** - phải được điền đầy đủ thông tin và có chữ ký của người nộp đơn
- Một ảnh màu (45mm x 35mm)** - nền trắng, được chụp không quá 6 tháng. Ảnh đã qua chỉnh sửa không được chấp nhận
- Hộ chiếu gốc** – còn hạn ít nhất 3 tháng sau khi rời khỏi các nước thuộc khối Schengen và phải có ít nhất 2 trang chưa sử dụng. Hộ chiếu phải được cấp trong vòng mười năm trở lại đây. Nếu được chấp thuận, thị thực sẽ được dán trên các trang chưa sử dụng. **Một bản sao hộ chiếu của quý vị phải được nộp cùng với đơn xin cấp visa.**
- Các hộ chiếu cũ và thị thực Schengen đã từng được cấp (nếu có)** – một bản sao các hộ chiếu cũ của quý vị phải được nộp cùng với đơn xin cấp visa.
- Lệ phí visa**
- Bản sao Sổ hộ khẩu**
- Bản sao Giấy khai sinh**
- Bản sao Giấy đăng ký kết hôn hoặc ly hôn (nếu có)**
- Giấy chứng nhận gốc của cơ quan đang công tác hoặc tương đương (nếu có)** - nêu rõ vị trí, thời gian công tác, bảng lương ba tháng gần nhất, và xác nhận của cơ quan cho phép người nộp đơn được nghỉ phép
- Chủ doanh nghiệp tư nhân hoặc tự kinh doanh (nếu phù hợp)** – một bản sao giấy đăng ký kinh doanh và hóa đơn thuế của công ty trong 3 tháng gần nhất
- Sinh viên (nếu phù hợp)** – giấy xác nhận của trường. Nếu người nộp đơn đi du lịch trong kỳ nghỉ, cần nộp thêm giấy xác nhận của trường về việc người nộp đơn sẽ theo học trong năm học/học kỳ tiếp theo
- Nghỉ hưu (nếu phù hợp)** - Xác nhận lương hưu
- Bảng chứng có đủ tài chính cho toàn bộ chuyến đi (nếu có)** – Một bản sao Sao kê tài khoản ngân hàng trong 3 tháng gần nhất. Mức sinh hoạt ở Thụy Điển đòi hỏi quý vị phải có 450 SEK mỗi ngày cho một người
- Bảng chứng về mối quan hệ** - chứng minh mối quan hệ giữa người nộp đơn và người mời (ví dụ: Bản sao hộ khẩu hoặc giấy khai sinh)

- Bản sao Đặt vé máy bay khứ hồi** (người nộp đơn không nên mua vé máy bay cho đến khi thị thực đã được cấp) - xin lưu ý nếu được cấp, thời hạn visa của quý vị sẽ được dựa trên bản sao đặt vé khứ hồi này
- Bản sao Bảo hiểm du lịch** - có giá trị cho tất cả các nước trong khối Schengen và bao gồm toàn bộ thời gian của chuyến đi của quý vị, kể cả thời gian quá cảnh. Trị giá bảo hiểm tối thiểu là 30.000 EURO.

**TÀI LIỆU TỪ NGƯỜI MỜI (KHÔNG QUÁ 3 THÁNG KỂ TỪ NGÀY PHÁT HÀNH)**

- Giấy mời gốc (số 241.011)** - phải là bản gốc và được điền đầy đủ thông tin bởi người mời
- Bản sao Personbevis của người mời** – Trích lục đăng ký thông tin cá nhân do Cơ quan Thuế Thụy Điển cấp
- Bản sao hộ chiếu của người mời** - cùng với bản sao các trang thị thực xuất /nhập cảnh vào Việt Nam
- Giấy phép định cư ở Thụy Điển được cấp gần đây của người mời (nếu có)**
- Bằng chứng có đủ tài chính cho toàn bộ chuyến đi của người nộp đơn (nếu phù hợp)** - nếu người mời hỗ trợ tài chính cho cả chuyến đi của quý vị, cần cung cấp tài liệu chứng minh tài chính của người mời (ví dụ như Giấy xác nhận thu nhập hàng năm, giấy nộp thuế, xác nhận lương hưu hoặc sao kê tài khoản ngân hàng trong 3 tháng gần nhất... vv)

**TRẺ VỊ THÀNH NIÊN DƯỚI 18 TUỔI (Xin xem thêm các thông tin dưới mục TƯ VẤN QUAN TRỌNG)**

2(2)

- Bản sao Giấy khai sinh của trẻ**
- Bằng chứng về sự giám hộ/hoặc đồng ý (nếu có)** – Nếu người nộp đơn nằm dưới sự giám hộ duy nhất của cha hoặc mẹ, cần phải nộp giấy xác nhận giám hộ. Tài liệu phải là bản gốc và do cơ quan chức năng của Việt Nam cấp.
- Nếu đi du lịch một mình** –Thư chấp thuận của cả cha, mẹ hoặc người giám hộ nộp kèm theo bản sao CMTND/hộ chiếu còn giá trị của cả cha, mẹ hoặc người giám hộ
- Nếu đi thăm cha hoặc mẹ** - thư chấp thuận có chữ ký của người còn lại và bản sao CMTND/hộ chiếu hợp lệ
- Bản sao Sổ hộ khẩu**
- Xác nhận của trường nơi trẻ đang theo học cho phép trẻ vắng mặt trong thời gian chuyến đi**
- Bản sao Giấy chứng tử (nếu có)** - nếu cha hoặc mẹ đã mất

\* Đại sứ quán có quyền yêu cầu bổ sung thêm các tài liệu khác nếu cần thiết.

- Tôi quyết định nộp đơn mặc dù còn thiếu một số tài liệu.
- Tôi cũng hiểu rằng có nguy cơ trong việc đơn xin thị thực của tôi sẽ bị từ chối

---

(Ngày và chữ ký người nộp đơn)

**THỜI GIAN XỬ LÝ**

Tất cả người nộp đơn phải trực tiếp đến nộp đơn xin thị thực và lấy dấu vân tay.

1. Nếu quý vị nộp đơn tại Trung tâm VFS Toàn cầu, thời gian xử lý là trong vòng 15 ngày tùy thuộc vào số lượng hồ sơ nộp mỗi ngày. Thời gian xử lý có thể kéo dài thêm trong một số trường hợp.

Để biết thêm thông tin, vui lòng truy cập trang web <http://www.vfsglobal.se/vietnam> email [info.sevn@vfshelpline.com](mailto:info.sevn@vfshelpline.com)

Số liên lạc

Tp. Hồ Chí Minh: **0084-8-39390891**

Hà Nội: **0084-4-39729449**

2. Nếu quyết định nộp đơn trực tiếp tại Đại sứ quán Thụy Điển, quý vị cần phải đặt hẹn trước qua Trung tâm Toàn cầu VFS theo số điện thoại liên lạc nêu trên. **Đại sứ quán Thụy Điển tiếp nhận đơn xin thị thực vào các ngày thứ Tư hàng tuần từ 9.00 đến 11.00 và thời gian xử lý là trong vòng 15 ngày .**

Để biết thêm thông tin về Đại sứ quán Thụy Điển, vui lòng truy cập trang web của chúng tôi tại địa chỉ <http://www.swedenabroad.com/en-GB/Embassies/Hanoi/>

#### **LỜI KHUYÊN QUAN TRỌNG**

- **Đối với trẻ vị thành niên dưới 18 tuổi, cả cha mẹ hoặc người giám hộ phải có mặt trong lúc trẻ nộp đơn xin visa. Nếu không, phải có giấy ủy quyền từ cha mẹ/người giám hộ cho một bên thứ ba trong đó nêu rõ mục đích được ủy quyền**
- Tất cả các tài liệu gửi từ Thụy Điển phải được gửi trực tiếp cho người nộp đơn, không gửi đến Trung tâm VFS Toàn cầu/Đại sứ quán
- Cần có lời giải thích bằng văn bản nếu quý vị không thể nộp một số tài liệu được yêu cầu
- Đề nghị không sử dụng dập ghim hoặc keo dán để dính các tài liệu với nhau